



## ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s.n. - 96019 Rosolini (SR) – tel. 0931856582 - 0931855230

PEO: [srcic85100a@istruzione.it](mailto:srcic85100a@istruzione.it) PEC: [srcic85100a@pec.istruzione.it](mailto:srcic85100a@pec.istruzione.it) Sito web: [www.damicorosolini.edu.it](http://www.damicorosolini.edu.it)  
C.M. srcic85100a - C.F. 83000810891

**Circolare n. 3** Rosolini, 05/09/2023

**A tutto il Personale  
Al Sito WEB**

### **OGGETTO: Fruizione legge 104 – Presentazione documentazione e domanda.**

Alla luce delle disposizioni normative (Legge 183/2010 e relative Circolari attuative INPS), ed al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive:

#### **Conferma dell'istanza presentata nell'a.s. precedente ad ogni inizio anno scolastico:**

Ogni dipendente è tenuto, secondo le modalità di cui agli art.75 e76 del DPR 445/2000 e s.m.i., a produrre autocertificazione ad inizio anno scolastico, sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 relative all'a.s. precedente.

#### **Prima istanza:**

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata all'istituto di titolarità. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento.

Questa dirigenza, in entrambe le ipotesi di cui sopra, e nei termini previsti dalla normativa vigente, provvederà all'autorizzazione valevole per l' a.s. in corso. Fino a tale momento, non potranno essere concessi i suddetti permessi.

Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione:

– Domanda in carta semplice, nella quale dichiarare che

- l'assistito non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati, cioè *'strutture ospedaliere o simili, pubbliche o private, che assicurano assistenza sanitaria continuativa;*
- di essere il referente unico quale punto di riferimento di tutta l'attività di assistenza al disabile e nessun'altro soggetto beneficia dei permessi per la stessa persona in situazione di disabilità grave;
- **di non essere il referente unico pertanto usufruirà dei permessi per l'attività di assistenza al disabile, alternativamente al seguente avente diritto**

- Certificazione anagrafica attestante il legame di parentela/affinità con l'assistito o eventuale autocertificazione;

– Verbale della Commissione medica attestante lo stato di disabilità grave dell'assistito.

#### **MODALITA' DI FRUIZIONE DEI PERMESSI DI CUI DELLA LEGGE 104/92:**

I permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della L. 104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:

- in giornate non ricorrenti;
- comunicati, salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione;

- se beneficiario alternativamente con altro avente diritto, comunicare nelle note i giorni usufruiti dall'altro beneficiario.

Si porta a conoscenza del personale scolastico che, ai sensi dell'art.20, comma 3, della Legge 102/2009, questa dirigenza può, ove ne ravvisi i presupposti, chiedere direttamente alla commissione ASL gli accertamenti sulla sussistenza dei requisiti delle condizioni di invalidità ed handicap della persona per la quale si chiede di usufruire dei benefici di cui alla Legge 104/92.

Si allegano:

- Dichiarazione/Richiesta prima istanza
- Dichiarazione/Conferma istanza anno precedente.

**F.to Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Maria Chiara Ingallina**

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*