



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
PEO: sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO - "F.D'AMICO"-ROSOLINI
Prot. 0004697 del 07/06/2023
VI-2 (Uscita)

All'albo Pretorio online
Amministrazione Trasparente
Atti contabilità

OGGETTO: Determina Dirigenziale a contrarre – Procedura di acquisto per AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art.36 (Contratti sotto soglia) del D. Lgs. n.50/2016 Progetto " Sport e territorio"

Codice identificativo: 10.1.1A- FDRPOC-SI-2022-47

CUP: G24C22000420001

CIG: Z5B3B76A2E

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A- FDRPOC-SI-2022-47

Il Dirigente Scolastico

VISTO L'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTA la nota MI prot. A00GABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto: "Sport e territorio" Codice identificativo: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-47;

VISTO il Decreto n. 6828 del 12/07/2022, concernente l'assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-47 di cui alla Nota MIUR citata in oggetto;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”*;

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* – e **il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56** (Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs.n.50/2016), in particolare l’art.36 (Contratti sotto soglia) che prevede per affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000 (quarantamila/00) l’AFFIDAMENTO DIRETTO anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n.4 dell’ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018;

VISTO l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti *«[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti generali, nonché dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti»*;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 relativo alle *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Sicilia”*;

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto previsto dall’art. 45, comma 2, lett. A) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *“Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”*;

VISTO il Regolamento dell’Attività negoziale prot. N. 1696/2023 redatto ai sensi del D.I. 129/2018, delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 di cui al verbale n. 19 del 14/02/2023;

VISTO il programma annuale dell’esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto il 14/02/2023 Delibera n. 4;

VISTA la richiesta di preventivo prot. n. 4466/VI-2 del 30/05/2023;

TENUTO CONTO del preventivo della ditta **Eurostampa di Fede Rosario e Spadaro Emanuele snc** N. 260 del 06/06/2023 prot. int. n. 4652 /VI-2 del 06/06/2023;

VISTO l’ammontare della spesa è di **€ 85,50** iva esclusa;

VISTE le Circolari M.I.U.R. numero AOODGAI 2674 del 5 marzo 2013 e AOODGAI 3354 del 20 marzo 2013 relative alle nuove disposizioni normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Pubblica Amministrazioni alla luce degli obblighi introdotti dal D.L. 95/2012 (*Spending Review*) e dalla Legge 228/2012 (Legge di Stabilità);

VISTA la legge 228 del 24/12/2012, *“Disposizione per la formazione del bilancio annuale e*

pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2013) che impone l'obbligo – ove possibile – di utilizzare le convenzioni CONSIP per gli acquisti;

ACCERTATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/99 o comunque non rispondenti alle specifiche esigenze dell'istituzione scolastica, aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi al presente atto come si rileva dalla stampa acquisita agli atti con prot. n. 3257/VI-2 del 18/04/2023;

PRESO ATTO che la fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.l. 187/2010, convertito, con modificazioni, nella Legge 217 del 17 dicembre 2010;

HA PROCEDUTO

alla scelta della ditta "**Eurostampa di Fede Rosario e Spadaro Emanuele S.N.C.**" contraente: tenendo conto:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti;
- che la fornitura risponde alle caratteristiche e all'uso cui è destinata;
- che la spesa risulta inferiore a € 1.000,00
- che si rispetta il principio di rotazione;
- che con tale servizio si rispetta il fine pubblico di dover provvedere con economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, alle esigenze di funzionamento dell'Istituzione scolastica;

Per quanto specificato sopra specificato

DETERMINA

1. di affidare alla ditta **Eurostampa di Fede Rosario e Spadaro Emanuele S.N.C. C.F.: 01144430889** la fornitura/il servizio in premessa indicata;
2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 104,31** iva inclusa;
3. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di regolare fornitura del bene/servizio, presentazione di fattura elettronica e verifica da parte dell'Amministrazione della certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. I termini sono fissati dal D.Lgs. 192/2012;
4. di assegnare il presente provvedimento al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi della scuola per la regolare esecuzione;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web della scuola ai sensi della normativa sulla trasparenza;

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del D. L.vo 18 aprile 2016 numero 50, è il Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Chiara Ingallina

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegat*