



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)

PEO: sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it

C.F. 83000810891 - Tel. 0931856582

Sito web: www.damicorosolini.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO - "F.D'AMICO"-ROSOLINI
Prot. 0002932 del 05/04/2023
VI-2 (Uscita)

Spett.le Ditta

BLANCO Srls "A Socio Unico"
di Blanco Giuseppe
Rosolini

email: info@blancosrls.it

Oggetto: Ordine noleggio pullman per visita a Bucchieri il 18/05/2023 Progetto "Sport e Territorio"

Codice identificativo: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-47

CIG: Z443AAEF7F

CODICE UNIVOCO: UFQN94

CUP: G24C22000420001

Visto il Vostro preventivo n. 41 del 04/04/2023 prot. int. n. 2875/VI-2 del 04/04/2023;

Vista la Determina Dirigenziale Prot. n. 2931/VI-2 del 05/04/2023;

Codesta Spett.le ditta è invitata a fornire a questa Istituzione scolastica il seguente servizio per:

Giovedì 18/05/2023

- n. 1 pullman da 55 posti € 580,00;**
Bucchieri – Parcallario intera giornata A/R

Partenza da Viale Aldo Moro ore 8,30 con rientro alle ore 18,00 circa.

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA		Imposta	Importo compr. IVA
€ 527,27			10%		€ 52,73	€ 580,00

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Chiara Ingallina

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

Annotazioni:	A - Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche(L.217/2010). 1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche; 2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; 3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine; 4. ai fini di cui sopra si prega restituire il modello allegato al presente ordine (Modello 1) , compilato in ogni sua parte, relativo al conto corrente bancario o postale dedicato. In assenza di tale comunicazione non sarà possibile procedere al pagamento; 5. eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate non oltre i 7 giorni successivi. 6. Art.3 comma 8 L.136/2010 e s.m.i. - Clausola rescissoria: la Ditta si impegna ad assumersi, a pena di nullità assoluta del presente ordine gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, senza eccezione o riserva alcuna, secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche; 7. Art.3 comma 9 bis L.136/2010 e s.m.i. - Clausola risolutiva Le transazioni relative al suddetto ordine, eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ,costituiscono causa di risoluzione del contratto . B- Documento unico di regolarità contributiva (DURC) L'Istituto scrivente procederà alla richiesta on-line, del documento unico di regolarità contributiva. Solo dopo l'acquisizione del suddetto documento e la verifica della regolarità contributiva, questa istituzione scolastica provvederà al pagamento della somma dovuta. C- Requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 Codesta Ditta dichiara di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 nonché, se richiesto dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale. D – Clausola si risoluzione in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui al punto precedente si procede alla risoluzione del presente ordine/contratto procedendo al pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; E - Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, art. 13. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si forniscono le seguenti indicazioni: i dati forniti da Codesta Ditta verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione; il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura amministrativo-contabile; Potranno venirne a conoscenza , in qualità di responsabili o incaricati: il dirigente scolastico, il direttore dei servizi generali ed amministrativi, il personale amministrativo, i componenti gli Organi Collegiali (Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva) ed i revisori dei conti.
--------------	--