

PROTOCOLLO SICUREZZA COVID-19

Appendice al Regolamento d'Istituto

Misure per la prevenzione del contagio da Sars-CoV-2

Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10 settembre 2021

Premessa normativa

La presente appendice al Regolamento d'istituto ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 fino al termine dell'emergenza Covid 19 e può essere modificata in relazione al sorgere di nuove esigenze e/o ad aggiornamenti normativi o a nuove disposizioni dagli organi interni preposti alla gestione della sicurezza o dagli uffici superiori.

Le modifiche successive potranno essere apportate direttamente dal dirigente scolastico, previa consultazione del Comitato Covid, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto.

Resta in vigore, del Regolamento d'istituto, quanto non in contrasto con le presenti disposizioni.

Il presente protocollo di sicurezza che, allegato al Regolamento d'istituto ne costituisce appendice fino al termine dell'emergenza Covid 19:

è stato formulato tenendo presenti le indicazioni dei Ministeri dell'Istruzione e della Salute, del CTS, dell'ISS e dell'Inail pervenute sino alla data di adozione da parte del Consiglio d'istituto;

è stato approvato da RSP, Medico Competente e RLS d'istituto, componenti del Comitato Covid istituito come da indicazioni superiori.

Tale appendice individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

Per praticità comunicativa, le singole sezioni (prontuari delle regole) possono essere diffuse separatamente.

Riferimenti normativi:

Si rimanda al seguente link: <https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/indicazioni.html>

Disposizioni comuni

Tutti (personale scolastico e famiglie/allievi) devono rispettare le regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi e in condizioni di promiscuità:

- **distanziamento** interpersonale;
- uso della **mascherina chirurgica**;
- frequenti **pulizia** e disinfezione delle mani.

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di **temperatura oltre i 37.5°** o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rimanere al proprio domicilio se sono stati a **contatto con persone positive al COVID-19** e conseguentemente destinatari di provvedimenti da parte dell'autorità sanitaria (si raccomanda l'adozione di comportamenti di prudenza qualora si abbia consapevolezza della propria condizione di "contatto stretto" sebbene non ancora raggiunto da specifiche disposizioni di quarantena);
- Non entrare o permanere nei locali scolastici laddove anche **successivamente all'ingresso** sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei **14 giorni** precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- rispettare tutte le **disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico** riguardo alle modalità di accesso agli edifici scolastici e loro pertinenze ed ai comportamenti da tenere all'interno di essi secondo quanto indicato dalla cartellonistica e dalla segnaletica orizzontale e verticale;
- **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola o anche se, successivamente

all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie;

- segnalare le violazioni per i provvedimenti di competenza e le eventuali opportune segnalazioni alle forze dell'ordine.

L'ingresso a scuola di soggetti già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la "**avvenuta negativizzazione**" del tampone secondo le modalità previste.

Visitatori

I visitatori potranno accedere a scuola solo previo **appuntamento**. L'accesso è consentito solo in casi eccezionali in riferimento ad attività e servizi che non possono effettuarsi mediante comunicazione a distanza ed uso della modalità telematica.

I visitatori per accedere dovranno:

- Sottoporsi alla registrazione da parte del personale di vigilanza.
- Sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea mediante termometro ad infrarossi.
- Utilizzare una mascherina chirurgica di propria dotazione.
- Trattenersi all'interno dell'edificio scolastico per il tempo assolutamente indispensabile e limitarsi ad effettuare quanto previsto in appuntamento.

Spazi comuni e riunioni

Nell'utilizzo degli **spazi comuni** i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e gli utenti esterni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

L'ingresso agli spazi comuni è contingentato e occorre collaborare per evitare in ogni modo gli assembramenti.

Se non è possibile garantire il distanziamento di almeno 1 metro, è necessario indossare la mascherina chirurgica. Dove presenti, è necessario utilizzare i segnali orizzontali di distanziamento per essere certi di rispettare la distanza di sicurezza.

Per la gestione delle **riunioni in presenza**, quando indispensabili, è necessario:

- che siano autorizzate dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, in relazione al numero di posti a sedere opportunamente distanziati;
- che, al termine dell'incontro, sia garantito l'areeggiamento prolungato dell'ambiente.

Per ogni riunione verrà individuato un responsabile organizzativo, che garantisca il rispetto delle misure di prevenzione indicate.

Regole anti-COVID per il personale docente

1. La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi che indicano la corretta posizione dei banchi.
2. Ove possibile, e nel rispetto dell'autonomia didattica, sono da favorire **attività all'aperto**.
3. Deve essere evitato ogni **assembramento** negli spazi comuni (palestra, corridoi, cortili...).
4. Devono utilizzarsi **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti e limitare l'accesso agli uffici.
5. È obbligatorio utilizzare la **mascherina chirurgica** ed eventuali ulteriori dotazioni (DPI ecc...).
6. I docenti della scuola dell'infanzia e tutti i docenti di sostegno sono tenuti ad indossare sempre la mascherina chirurgica o FFP2 e la visiera in dotazione, cui si aggiunge l'uso di eventuali ulteriori DPI (guanti in nitrile) in relazione al sorgere di particolari circostanze e/o esigenze che presuppongono un maggiore contatto diretto con gli alunni.

7. Per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono da evitare i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. La scelta delle attività da svolgere dev'essere effettuata in relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica (secondo quanto indicato dal Piano Scuola 2021-2022).

I docenti:

- concorderanno tra loro, confrontandosi con i referenti di plesso, l'uso delle palestre per garantire che non si trovi più di un gruppo classe a turno e la corretta aerazione e sanificazione dei locali e delle attrezzature al cambio turno fra classi diverse da parte dei collaboratori scolastici;
 - si accerteranno che le attrezzature siano state sanificate e che gli studenti igienizzino le mani prima e dopo l'utilizzo delle stesse.
8. Durante le lezioni e durante il consumo della merenda a scuola, i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande. Gli alunni sono tenuti ad igienizzarsi le mani prima di consumare la merenda.
 9. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 1 ogni ora) e, se le condizioni atmosferiche lo consentono, le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
 10. Si raccomanda l'**igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
 11. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. Gli alunni devono potersi lavare frequentemente le mani col sapone.
 12. Fa parte della cura educativa **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale, sulla necessità di non toccarsi il volto, la bocca, gli occhi e su come comportarsi in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica disponibile.
 13. Si raccomanda di controllare l'**afflusso ai bagni** degli alunni: **non potranno uscire più di due alunni alla volta durante gli intervalli (1 alunno e 1 alunna) e un solo alunno durante le lezioni**. Il collaboratore addetto alla sorveglianza dei bagni farà una ulteriore azione di distanziamento nell'eventualità che più alunni (seppure da classi diverse) dovessero ritrovarsi in bagno contemporaneamente.
 14. Il **registro elettronico**, in ogni ordine di scuola, dovrà essere aggiornato con particolare cura e tempestività, anche per rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti di alunni e docenti.
 15. Leggere attentamente la **cartellonistica** anti covid 19 presente nei locali scolastici.

Regole anti-COVID per il personale ATA

Norme specifiche per il personale di segreteria

1. Interloquire con l'utenza attraverso le protezioni in plexiglas.
2. Rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa e allontanarsi solo per necessità. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono. Se ciò non è possibile, il personale è tenuto all'utilizzo della mascherina chirurgica e a rispettare il distanziamento di sicurezza.
3. Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite **appuntamenti** con l'utenza.
4. Favorire sempre, ove possibile, **rapporti telematici** con l'utenza.
5. Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il **distanziamento** previsto.

Norme specifiche per i collaboratori scolastici

1. Compilare il **registro** per il tracciamento delle presenze di utenti esterni.
2. Controllare che venga rispettato il **distanziamento** previsto.
3. Verificare che nelle aule la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e ripristinarla, se necessario.
4. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e a **utilizzare i DPI** prescritti per l'uso.
5. È fatto obbligo di utilizzare: mascherina chirurgica (sempre), visiera (a contatto con l'utenza esterna, con alunni non dotati di mascherina), guanti (sempre), di attestarne la consegna e segnalare al DSGA, in tempo utile, la mancanza dei dispositivi usa e getta o il guasto delle altre dotazioni.

6. Per il personale addetto all'accoglienza: utilizzare l'apparecchio telefonico indossando sempre i guanti. In alternativa, usare periodicamente il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute e igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno.
7. Rispettare le disposizioni relative alla gestione dei rifiuti, operando la corretta differenziazione. Dopo aver **conferito i rifiuti**, gettare anche i guanti e indossarne di nuovi;
8. Il personale che si reca presso **l'ufficio postale** o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, deve indossare i guanti e la mascherina. Al rientro si procede con il lavaggio delle mani o la disinfezione con gel. I guanti utilizzati saranno gettati negli appositi contenitori per i rifiuti.
9. Nel corso dell'attività lavorativa, **arieggiare** i locali frequentati da persone, almeno ogni ora e per almeno 5 minuti.
10. Assicurare la presenza nei bagni di **dispenser** di **sapone** liquido e **salviette** di carta per asciugare le mani. Verificare la presenza di **gel** igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici. Segnalare immediatamente la carenza di sapone, igienizzante e salviette.
11. Effettuare la pulizia quotidiana e periodica come da precipuo protocollo e registrare le operazioni effettuate.
12. Seguire scrupolosamente le istruzioni d'uso del materiale e delle attrezzature per la pulizia.
13. Vigilare i corridoi e i reparti assegnati per assicurare che l'utenza si attenga alle disposizioni e segnalare immediatamente al DS o ai suoi collaboratori coloro che contravvengono alle regole.
14. Impedire l'accesso a utenti esterni che non si attengono alle disposizioni e segnalare le violazioni per le opportune segnalazioni alle forze dell'ordine.
15. Vigilare gli accessi ai servizi da parte degli studenti e procedere alla registrazione finalizzata all'eventuale contact tracing.

Regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni

1. Le famiglie effettuano il controllo della **temperatura** corporea degli alunni a casa ogni giorno prima che essi si rechino a scuola, così come previsto dal Rapporto Covid 19 dell'ISS n.58/2020. È facoltà della scuola procedere ad ulteriore misurazione prima dell'ingresso a scuola.
2. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
3. E' consigliato alle famiglie degli alunni della scuola primaria e secondaria di dotare i propri figli di **mascherina chirurgica monouso**, secondo i protocolli ministeriali. È opportuno l'uso di una bustina dove riporre la mascherina chirurgica quando non è necessario l'utilizzo.
4. Le mascherine chirurgiche monouso dovranno essere **smaltite** esclusivamente negli appositi **contenitori**.
5. L'accesso alla **segreteria** sarà garantito solo previo **appuntamento**, per casi di necessità, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza, previa misurazione della temperatura.
6. **Non è assolutamente consentito l'accesso dei genitori** all'interno degli edifici scolastici, a meno che non siano espressamente autorizzati. In tal caso l'accesso è consentito solo dagli ingressi principali.
7. Non è assolutamente consentito, a prescindere dalle condizioni meteo, l'accesso ai cortili esterni alle scuole su **veicoli a motore**. Negli spazi esterni i genitori avranno cura di attenersi alle regole (uso mascherina chirurgica e distanza di sicurezza).
8. **Qualora gli alunni dimentichino a casa il materiale scolastico o altri effetti personali i genitori non potranno recarsi a scuola e chiederne la consegna.**
9. Il **materiale didattico** di ogni classe (inclusi i giochi della scuola dell'infanzia) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, se utilizzati.
10. Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
11. Gli alunni non possono condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni.
12. Non è permesso lasciare a scuola **oggetti personali**, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.

13. Nella scuola primaria e secondaria ogni unità oraria prevederà almeno cinque minuti di “**pausa relax**”, durante la quale sarà effettuato un **ricambio dell’aria** nell’aula, aprendo le finestre. Gli alunni possono recarsi al bagno, scaglionati e in caso di effettiva necessità.
14. Al fine di evitare assembramenti, l’**accesso ai bagni** sarà comunque consentito anche durante l’orario di lezione.
15. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
16. Per l’**accesso ai bagni** e agli altri spazi comuni è previsto l’uso della **mascherina chirurgica**, per gli alunni dai sei anni in su.
17. Nella scuola dell’infanzia è previsto un intervallo di 15 minuti, dalle ore 10.00-10.15; nella scuola primaria a tempo normale sono previsti due intervalli uno tra le 10.10 e le 10.30 e uno dalle 12.00 alle 12.20 in maniera scaglionata; nella scuola primaria a tempo pieno sono previsti 2 intervalli 10.20-10.40/15.00-15.15; nella scuola secondaria sono previsti due intervalli di 10 minuti ciascuno 9.45-9.55/11.45-11.55.
Gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni potranno recarsi al bagno, con le medesime modalità previste per la pausa relax. L’orario degli intervalli sarà differenziato, in base all’ubicazione delle classi. L’intervallo potrà svolgersi, sotto responsabilità dei docenti, negli spazi esterni della scuola, stabiliti per ogni classe. Le modalità potranno essere modificate in corso d’opera.
18. Le **bottigliette d’acqua** e le **borracce degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome** e in nessun caso scambiate tra alunni.
19. I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti segnali adesivi per ogni banco.
20. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
21. Gli **ingressi e le uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine chirurgiche indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
22. I genitori devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari** indicati per l’entrata e l’uscita, che possono variare da classe a classe.
23. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori non devono trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.), in quanto si rende necessario evitare assembramenti tra i diversi turni di ingresso ed uscita.
24. Le singole scuole dispongono di **termometri a infrarossi**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione all’ingresso.
25. Qualora un alunno si **senta male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del Rapporto Covid19 dell’ISS n.58/2020. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato durante l’orario scolastico.
26. Per la scuola dell’infanzia dopo **assenza per malattia superiore a 3 giorni**, per la scuola primaria e secondaria dopo **assenza per malattia superiore a 10 giorni**, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l’assenza di malattie infettive o diffuse e l’idoneità al reinserimento nella comunità scolastica. La sicurezza della collettività dipende, in tal senso, dalla coscienza civile e dal buonsenso dei genitori che sono tenuti a non giustificare assenze adducendo motivi familiari o altro quando consapevoli che esse sono dovute a motivi di salute. Qualora un simile comportamento dovesse determinare rischi concreti per la comunità scolastica, si procederà denunciando alle autorità competenti.
27. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta** prelevati dai dispenser. Allo stesso modo, i **bavaglioli** di stoffa usati alla scuola dell’infanzia saranno sostituiti da salviette usa e getta.
28. Tutti gli studenti dovranno essere dotati di una busta di plastica abbastanza capiente in modo da riporvi soprabito, berretti, sciarpa, guanti. Ciò per evitare il contatto fra gli indumenti.

29. I **genitori dei bambini della scuola dell'infanzia** non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati da collaboratori scolastici o docenti, all'esterno della scuola. Per evitare assembramenti all'esterno, è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.
30. I **colloqui dei genitori** con i docenti saranno effettuati previo appuntamento a distanza in videoconferenza o singolarmente in presenza.
31. Durante il cambio per le lezioni di **educazione fisica**, gli alunni devono evitare accuratamente che i propri indumenti vengano a contatto con indumenti altrui. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina chirurgica.
32. Si può portare da casa esclusivamente la merenda. Non sono consentiti altri cibi e non è possibile festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
33. Per il **servizio mensa** e altre indicazioni di dettaglio (**percorsi di ingresso e uscita**, modalità di inserimento alla scuola dell'infanzia, ecc.) si rimanda alle informazioni specifiche che saranno fornite per singolo plesso.
34. **L'utilizzo delle macchinette erogatrici di bevande e merende** deve avvenire rispettando la distanza di un metro l'uno dall'altro, igienizzando le mani prima e dopo l'utilizzo. Davanti alle macchinette i collaboratori scolastici provvederanno a posizionare il gel detergente.

Gestione di eventuali casi sintomatici a scuola
--

L'istituzione scolastica si attiene a quanto prescritto nelle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020, che vengono in parte riportate.

Nel caso in cui un alunno presenti una temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico ci si attiene a quanto segue:

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina chirurgica, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.

- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti una temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitarlo ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi

Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola:

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Collaborare con il DdP

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti).

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

SANZIONI DISCIPLINARI

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento, nonché ricadute di tipo civile e penale in casi gravi.

COMPORAMENTO SANZIONABILE	ORGANO COMPETENTE	SANZIONE PREVISTA
Mancato utilizzo della mascherina chirurgica quando necessario.	Docente/Dirigente scolastico/Consiglio di interclasse o di classe.	Annotazione sul registro di classe; dopo tre annotazioni sul registro di classe convocazione dei genitori. Se il comportamento non corretto si protrae nel tempo è previsto il provvedimento di sospensione fino ad un massimo di 15 giorni.
Mancato distanziamento interpersonale di un metro quando previsto.	Docente/Dirigente scolastico/Consiglio di interclasse o di classe.	Annotazione sul registro di classe; dopo tre annotazioni sul registro di classe convocazione dei genitori. Se il comportamento non corretto si protrae nel tempo è previsto il provvedimento di sospensione fino ad un massimo di 15 giorni.
Mancato rispetto delle regole igieniche.	Docente/Dirigente scolastico/Consiglio di interclasse o di classe.	Annotazione sul registro di classe; dopo tre annotazioni sul registro di classe convocazione dei genitori. Se il comportamento non corretto si protrae nel tempo è previsto il provvedimento di sospensione fino ad un massimo di 15 giorni.
Spostamenti non consentiti e/o autorizzati.	Docente/Dirigente scolastico/Consiglio di interclasse o di classe.	Annotazione sul registro di classe; dopo tre annotazioni sul registro di classe convocazione dei genitori. Se il comportamento non corretto si protrae nel tempo è previsto il provvedimento di sospensione fino ad un massimo di 15 giorni.
Non rispetto delle disposizioni relative ai percorsi di ingresso e uscita.	Docente/Dirigente scolastico/Consiglio di interclasse o di classe.	Annotazione sul registro di classe; dopo tre annotazioni sul registro di classe convocazione dei genitori. Se il comportamento non corretto si protrae nel tempo è previsto il provvedimento di sospensione fino ad un massimo di 15 giorni.
Mancata accortezza nel toccare e/o nell'utilizzare il materiale altrui.	Docente/Dirigente scolastico/Consiglio di interclasse o di classe.	Annotazione sul registro di classe; dopo tre annotazioni sul registro di classe convocazione dei genitori. Se il comportamento non corretto si protrae nel tempo è previsto il provvedimento di sospensione fino ad un massimo di 15 giorni.