



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"  
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)  
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582  
email: [src85100a@istruzione.it](mailto:src85100a@istruzione.it) - PEC: [src85100a@pec.istruzione.it](mailto:src85100a@pec.istruzione.it)  
[Sito web: www.damicorosolini.edu.it](http://www.damicorosolini.edu.it)  
C.F. 83000810891

Prot. n. 2179/06-02

Rosolini, 05/05/2020

CIG: Z972CE2832

## DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** La legge 7 agosto 1990 n 241 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 Marzo 1997 n 59;
- VISTA** la legge 15 Marzo 1997 n 59, concernente " Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art.32 del D.Lgs 18 Aprile 2016 n 50 . Attuazione direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e Dec. Leg. N. 56 del 19/04/2017;
- VISTO** Il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture redatto ai sensi del D.Lgs n 50/2016 prot. N. 1101/06-02 del 01/03/2019;
- VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto di cui al verbale n. 11 del 28/02/2019 di approvazione Regolamento Di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture redatto ai sensi del D.Lgs n50/2016";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF 2019/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di cui al verbale n. 18 del 12/12/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
- VISTA** la Legge 228 del 24 Dicembre 2012, "Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di Stabilità 2013) che impone l'obbligo - ove possibile - di utilizzare le convenzioni Consip per gli acquisti della nostra amministrazione;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquistare;
- CONSIDERATO** che in relazione all'importo finanziario è consentito fare ricorso alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art 36 comma 2 del D.lgs.50/2016;
- CONSIDERATO** il D.L. 17 marzo 2020 n.18, recante "Misure di potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di sostegno economico alle famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza da COVID-19";
- CONSIDERATE** le risorse finanziarie assegnate a favore di questa istituzione scolastica, che dovranno essere iscritte - in conto competenze - nell'Aggregato "03 Finanziamento dello Stato", Voce "06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato", ed imputate alla scheda di assegnazione "A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola";
- VISTO** che la ditta ECO SERVICE s.n.c. di Aprile Paolo e Vindigni Giovanni è in possesso dei requisiti necessari per l'affidamento di forniture pubbliche;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## DETERMINA

di deliberare l'avvio della **procedura per l'affidamento diretto** ai sensi dell'art 36 comma 2 D.lgs.50/2016 **PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA** per un importo complessivo di € 1080,65 IVA esclusa

alla ditta ECO SERVICE s.n.c. di Aprile Paolo e Vindigni Giovanni, con sede legale in via S. Alessandra, 74 – 96019 Rosolini (SR) – C.F.: 01992780898;

- Di nominare Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Chiara INGALLINA , ai sensi dell'art 31 comma 1 del D.lgs 50/2016.

- Di pubblicare , la presente determina, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza , all'albo della scuola e al sito web.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Maria Chiara INGALLINA**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co.2 D.lgs. n.39 del 1993)