



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
C.F. 83000810891

Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582

email: sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it

Sito web: www.damicorosolini.edu.it

Circ. n. 113 Rosolini, 17/05/2020

**Al tutto il personale
Agli studenti e alle famiglie
Al sost. DSGA
Albo web**

Oggetto- Prosecuzione misure contenimento emergenza Covid 19 fino al 14/06/2020 - applicazione del DPCM 17 maggio 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM del 17 maggio 2020;

DISPONE

Che le disposizioni contenute nella nota del 03 Aprile siano prorogate fino al 14 GIUGNO 2020 e comunque fino a nuove disposizioni.

Rimane inteso che:

- 1) **le attività didattiche si effettuano a distanza** utilizzando le funzionalità offerte dalla piattaforma ARGO, contatti per mail, tramite app di messaggistica istantanea e piattaforma G-Suite e si concluderanno, come da calendario scolastico, in data 6 giugno 2020 per la scuola primaria e secondaria; per la scuola dell'Infanzia le attività didattiche saranno sospese giorno 30 giugno;
- 2) **gli uffici di segreteria coordinati dal DSGA operano da remoto** secondo la modalità del lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì;
- 3) **il ricevimento del pubblico resta sospeso**; eventuali comunicazioni urgenti o richieste di appuntamenti potranno essere inoltrate via mail /PEC, agli indirizzi istituzionali
PEO: sric85100a@istruzione.it
PEC: sric85100a@pec.istruzione.it
- 4) **I collaboratori scolastici garantiscono** l'attuazione dei servizi indifferibili in presenza quando necessario;
- 5) **Il Dirigente Scolastico** coordina tutte le attività didattiche e amministrative in svolgimento da remoto e, per la parte di competenza propria e del suo ufficio, garantisce che le scadenze indifferibili e non prorogate vengano rispettate. Assicura la sua costante reperibilità e, laddove questa si renda assolutamente necessaria per il coordinamento e la gestione delle attività, la presenza fisica in Istituto.

- 6) L'edificio scolastico sarà aperto solo se strettamente necessario e previa richiesta telefonica. Sarà obbligatorio per il personale e per eventuali altre figure estranee autorizzate entrare nei locali utilizzando la mascherina.

La presente disposizione di servizio potrà essere integrata / modificata / revocata in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

Si invitano le SS.LL. a consultare frequentemente il sito istituzionale www.damicorosolini.edu.it per verificare la presenza di eventuali nuove comunicazioni ufficiali.

La stessa viene pubblicata all'Albo d'Istituto e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

****Dott.ssa M. Chiara Ingallina***

**Firma sostituita a mezzo stampa*