

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"F.D'AMICO"**

96019 ROSOLINI VIA S.PITINO C.F. 83000810891 C.M. SRIC85100A

SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione		

ENTRATE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	10.340,37		
	01		NON VINCOLATO	9.070,67		
	02		VINCOLATO	1.269,70		
04			FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	6.000,00		
	01		DOTAZIONE ORDINARIA	6.000,00		
Totale risorse progetto				16.340,37		

SPESE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	12.669,70		
	01		CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI	4.600,00		
		001	Carta	800,00		
		002	Cancelleria	3.000,00		
		003	Stampati	800,00		
	03		MATERIALE E ACCESSORI	8.069,70		
		007	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	2.000,00		
		008	Materiale tecnico-specialistici non sanitari	3.769,70		
		010	Medicinali e altri beni di consumo sanitari	800,00		
		011	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.500,00		
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	2.870,67		
	06		MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	2.870,67		
		006	Manutenzione ordinaria e riparazioni Hardware	1.370,67		
		008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali n.a.c.	1.500,00		
06			IMPOSTE E TASSE	800,00		
	01		IMPOSTE	800,00		
		004	I.V.A.	800,00		
Totale spese progetto				16.340,37		

Data 22/11/2019

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott. Giovanni Nastasi



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"F.D'AMICO"**

96019 ROSOLINI VIA S.PITINO C.F. 83000810891 C.M. SRIC85100A

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2019/2020
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A03 DIDATTICA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

SOSTITUTO DSGA ROCCASALVO MARIA SALVATRICE

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

FAR FRONTE AL FUNZIONAMENTO DIDATTICO CON ACQUISTO DI MATERIALE, SCHEDE PER FOTOCOPIE, FINANZIAMENTO MATERIALE PER I PROGETTI DEL PTOF. FORNIRE IL NECESSARIO SUPPORTO A TUTTI I PROGETTI DEL PTOF E ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE E GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA FORNENDO I NECESSARI BENI E SERVIZI

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

INTERO ANNO

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

AVANZO NON VINCOLATO € 9.070,67
DOT. ORDINARIA REG. DDS n. 5994 DEL 21/10/2019
€ 6.000,00

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

ACQUISTO DI MATERIALE DIDATTICO VARIO, ACCESSORI PER ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE, MATERIALE TECNICO.

Data 22/11/2019

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(SOSTITUTO DSGA ROCCASALVO MARIA
SALVATRICE)