



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"  
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)  
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582  
email: [sric85100a@istruzione.it](mailto:sric85100a@istruzione.it) - PEC: [sric85100a@pec.istruzione.it](mailto:sric85100a@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.damicorosolini.gov.it](http://www.damicorosolini.gov.it)

**Programma Operativo Nazionale**  
**"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**  
**ProgrammaOperativoNazionale2014IT05M2OP001**

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Avviso pubblico 4436 del 02/05/2017 *"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"*

**Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-335**

**CUP: G27117000050006**

Prot.0004839 del 04/10/2018  
06-02 (Uscita)

All' ALBO PRETORIO  
Al sito sez. Amministr. Trasp.  
Al sito sezione PONFSE

**Oggetto: Incarico per lo svolgimento delle attività di direzione e coordinamento** del Progetto PON FSE di cui alla Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la nota del MIUR Dipartimento generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;

**VISTO** il Decreto n.2 del 18/05/2018, concernente l'assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto PON FSE di cui alla Nota MIUR citata in oggetto;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017, con la quale l'Autorità di Gestione presso il MIUR ha chiarito che gli incarichi aggiuntivi ricoperti dai Dirigenti scolastici nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Europei, tra i quali quelli di Direzione e coordinamento, Progettazione e Collaudo, sono subordinati alla preventiva

autorizzazione dalla Direzione scolastica regionale di competenza, ai sensi dell'art. 53, comma 7, del D. Lgs. 165/2001.

**VISTA** la nota dell'Usr Sicilia prot. n. 319 del 5/1/2018 con la quale viene trasmessa l' Autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nelle attività svolte nell'ambito dell'attuazione dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del suddetto Progetto è necessaria la Direzione ed il Coordinamento di tutte le attività, nonché la partecipazione al G.O.P., di cui il Dirigente Scolastico è membro di diritto e Presidente

#### **INCARICA**

SE STESSA Dott.ssa Maria Chiara Ingallina quale responsabile dell'attività di direzione e coordinamento per la realizzazione del progetto denominato:

**SICILIA TERRA MIA- Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-335**

Il Dirigente scolastico provvederà:

- all'indizione dei bandi di reclutamento del personale interno ed esterno all'Istituzione Scolastica;
- alla valutazione delle candidature relative agli incarichi d'attivare;
- a registrare e abilitare il personale incaricato per gli adempimenti previsti;
- dirigere e a coordinare l'attuazione del progetto
- è responsabile dal punto di vista didattico del Progetto e con il Direttore SGA, è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo contabile, nonché è membro di diritto del G.O.P. (Gruppo Operativo di Progetto).
- potrà proporre, in ordine all'azione prevista, orientamenti di ordine educativo e formativo in funzione dell'interazione fra gli obiettivi del progetto e l'attività istituzionale complessiva della scuola.
- All'attuazione di tali orientamenti una volta deliberati in ambito collegiale.
- Persegue e porta a conoscenza degli OO.CC., in itinere e nella fase finale dell'azione, gli obiettivi formativi raggiunti, la ricaduta positiva sui "curricula" scolastici degli alunni e il superamento delle criticità evidenziate.

A fronte dell'attività realizzata, quantificata in ragione al numero di ore effettivamente svolte, autocertificate con apposito registro presenze e/o verbali del GOP, verrà corrisposto il compenso orario previsto dalle linee guida di attuazione del PON nonché dalla normativa vigente.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Maria Chiara Ingallina**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs.39/93)